COMUNE DI SANT'URBANO

35040 - Provincia di Padova
Via Europa n.20 – Tel.0429-96023 – Fax 0429-96272
CF.82001490281 – P.IVA: 00956240287
e-mail: info@comune.santurbano.pd.it
pec: comune.santurbano.pd@legalmail.it

COMUNE DI SANT'URBANO

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO COMUNALE DI VALUTAZIONE (N. d. V.) IN FORMA MONOCRATICA

IL SINDACO

RICHIAMATA la delibera n. 4/2010 del 16/02/2010 della Commissione per la Valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) avente ad oggetto: "Definizione dei requisiti per la nomina dei componenti dell'NUCLEO di Valutazione;

RICHIAMATI l'accordo tra CIVIT ed ANCI dell'ottobre 2010 in merito alla competenza dell'ANCI per la definizione delle linee guida per i Comuni in merito al recepimento dei principi contenuti nel del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e le Linee Guida per i Comuni emanate dall'ANCI stessa nel marzo del 2011 con particolare riferimento alle parti riguardanti "compiti del NUCLEO di Valutazione/ NUCLEO Indipendente della Performance" e "Definizione dei requisiti per la nomina del componente dell'NUCLEO di Valutazione;

RICHIAMATA la nota dell'ANCI del 10 giugno 2013 contenete ulteriori istruzioni per la costituzione degli organismi di valutazione dei Comuni;

RICHIAMATA altresì la Legge N. 114/2014 di conversione del DL n. 90/2014 con passaggio delle competenze in merito alla valutazione dall'ANAC ex CIVIT al Dipartimento della funzione Pubblica.

RICHIAMATO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in coerenza con il dettato dell'art. 7 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

RICHIAMATA la circolare DFP del 10 gennaio 2017 in merito all'applicazione agli Enti Locali delle disposizioni di cui al D.M del 2 dicembre 2016 che conferma, per le autonomie locali, la possibilità di mantenere quanto previsto nella sopra richiamata nota ANCI;

RICHIAMATO il d.lgs. n. 74/2017 di modifica del d.lgs n. 150/2009;

RENDE NOTO

che si intende procedere alla nomina del NUCLEO DI VALUTAZIONE di cui all'art. 7 del D. Lgs. 27.10.2009 n. 150 come modificato dal D. Lgs. 74/2017.
IL NUCLEO DI VALUTAZIONE delle performance sarà composto da un unico membro ed avrà durata triennale, salvo revoca anticipata per gravi e giustificati motivi, e potrà essere rinnovato.

A) **Contenuto dell'incarico**

IL NUCLEO di Valutazione, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 150/2009 come modificato dal D. Lgs. n. 74/2017, svolge all'interno delle Amministrazioni un ruolo fondamentale nel processo di misurazione e valutazione della performance, sia delle strutture che del personale. In particolare:

a) promuove l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
b) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni;
c) assevera il Piano della Performance e valida la Relazione sulla performance, assicura la visibilità di entrambe attraverso la verifica della pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
e) assevera le metodologie permanenti di valutazione del personale dipendente e provvede alla proposta di graduazione dell'indennità di posizione delle PO/Incarichi di Elevata Qualificazione;
f) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione;
g) propone, al Sindaco, insieme al Segretario Comunale, la valutazione annuale delle PO/Incarichi di Elevata Qualificazione;
h) certifica l'utilizzo del fondo delle risorse decentrate di cui all'articolo 79 e 80 del C.C.N.L. 16,11,2022 anche ai sensi dell'articolo 37 del CCNL 22.1.2004 (risultati performance organizzativa e individuale);
i) supporta in ottica collaborativa gli uffici preposti nella costituzione del fondo risorse decentrate e nella verifica della correttezza dell'applicazione degli istituti contrattuali;
j) supporta in ottica collaborativa gli uffici preposti rispetto alla verifica della correttezza dell'attività di programmazione della spesa del personale e dei fabbisogni di personale;
k) supporta in ottica collaborativa gli uffici preposti rispetto alla verifica dei diversi limiti di spesa del personale secondo le norme vigenti;
l) esercita ogni altra funzione ad esso attribuita dalle norme di Legge o dai CCNL;

B) **Competenze richieste**

La complessità delle funzioni demandate al NdV richiede una buona conoscenza degli assetti organizzativi, delle risorse disponibili e delle funzioni proprie dell'amministrazione e, al tempo stesso l'esigenza che il NdV svolga il proprio ruolo con capacità innovativa, con metodi e standard applicati in organizzazioni (pubbliche o private) strutturate e in condizione di assoluta autonomia. Dovrà in ogni caso essere assicurata la presenza di quelle professionalità specificatamente richieste dalla legge in particolare nei campi del management, della pianificazione e controllo di gestione e della misurazione e valutazione della performance delle strutture e del personale.

In particolare, vengono individuate tre aree rispetto alle quali verranno valutati i requisiti che il componente del Nucleo di Valutazione deve avere, ovvero:

a) area delle conoscenze, costituita dalla formazione dell'interessato, nella quale confluisce la valutazione del percorso di studi e di specializzazione;
b) area delle esperienze, costituita dal percorso professionale;
c) area delle capacità o competenze specifiche, con la quale s'intende designare quel complesso di caratteristiche personali, intellettuali manageriali, relazionali, realizzative (quali la capacità di individuazione e di soluzione di problemi o di comunicazione e coinvolgimento delle strutture in processi di innovazione), idonee a rivelare l'attitudine dell'interessato a inserirsi in una struttura nuova destinata a diventare centrale nel processo di reale cambiamento delle amministrazioni.

L'area delle conoscenze e l'area delle esperienze determinano di fatto l'adeguatezza e corrispondenza del profilo e del background professionale individuato alla mansione assegnata e alla funzione in cui opera; l'area delle capacità include sia le attitudini tecniche sia le attitudini di equilibrio personale indispensabili al ruolo. Infatti, dato il ruolo di promotore del cambiamento il componente del NdV dovrà dimostrare leadership, intesa come capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare. Dovrà avere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo. Sarà chiamato a lavorare in gruppo e a prendere decisioni in rilievo, perciò motivazione, lavoro di gruppo e capacità di risoluzione dei problemi dovranno essere il primo livello. Inoltre, vista l'importanza del lavoro empirico svolto dalle strutture tecniche di supporto, dovrà possedere capacità di analisi, sintesi e diffusione dei dati.

C) Requisiti generali

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti generali (da dichiarare da parte del candidato secondo fac-simile di domanda allegato):

1) **Cittadinanza** – Possono essere nominati cittadini italiani e cittadini dell'Unione europea in possesso dei requisiti per l'elezione a consigliere comunale (vedi in particolare artt. 60 e 63 TUEL, anche con riguardo alle cause di incompatibilità);
2) **Età** – È esclusa la partecipazione di candidati che abbiano maturato l'età per la pensione;
3) **Assenza cause incompatibilità** – Ai sensi delle Linee guida ANCI in applicazione del D. Lgs. n. 150/2009, il componente del NdV. non può essere nominato tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali nel territorio del comune ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.
4) **Requisito linguistico** – Il componente dovrà avere una buona e comprovata conoscenza almeno della lingua inglese. Se di cittadinanza non italiana, dovrà altresì possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana.
5) **Conoscenze informatiche** – Il componente dovrà avere buone e comprovate conoscenze tecnologiche di software.

D) Requisiti attinenti all'area delle conoscenze

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti attinenti all'area delle conoscenze (da dichiarare da parte del candidato secondo il fac-simile di domanda allegato):

1) **Titolo di studio –** possesso di diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi, in Economia o Ingegneria con

particolare preferenza per eventuali specializzazioni in Economia Aziendale o Ingegneria Gestionale; Per le lauree in discipline diverse, fermo restando la preferenza accordata alle candidature in possesso dei titoli di cui al precedente comma, è richiesto, altresì, un titolo di studio post-universitario in profili afferenti l'organizzazione e la gestione del personale presso soggetti pubblici o privati, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione della performance. In alternativa al possesso del diploma di laurea o dei titoli di studio post-universitari di cui ai commi precedenti, ferma comunque la preferenza accordata alle candidature in possesso dei requisiti di cui sopra (Laurea in Economia o Ingegneria), è sufficiente il possesso dell'esperienza superiore ad anni dieci in posizione di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di un'esperienza giuridico-organizzativa;

2) **Tipologia del percorso formativo –** saranno valutate con particolare attenzione candidature in possesso altresì di percorsi formativi post- universitari in profili afferenti alla materie suddette nonché ai settori dell'organizzazione del lavoro, del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance.
3) **Altri titoli o esperienze formative valutabili –** Sono valutabili i titoli di studio, nelle materie di cui al precedente n. 2, conseguiti successivamente al diploma di laurea rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche. Si distinguerà, ai fini della valutazione del titolo, tra titoli conseguiti all'esito di un percorso formativo di durata comunque superiore a quella annuale (dottorato di ricerca, master di II livello, corsi di specializzazione) e altri titoli di specializzazione.
4) **Studi o stage all'estero –** È valutabile, se afferente alle materie di cui al precedente n. 2, un congruo periodo post-universitario di studi o di stage all'estero.

E) Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali:

1) **Esperienza –** possesso di un'esperienza di almeno cinque anni, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di un'esperienza giuridico organizzativa, di almeno cinque anni, maturata anche in posizioni di istituzionale autonomia e indipendenza; ulteriori anni di esperienza, oltre ai cinque anni minimi, nelle attività di cui al punto precedente verrà considerata positivamente soprattutto se maturata in contesti dove viene applicato il CCNL Enti Locali e il dlgs n.267/2001 e smi (Enti Locali); l'ulteriore esperienza quale componente o presidente di Nuclei di valutazione di ente locale verrà considerata in via preferenziale;
2) **L'iscrizione all'Elenco Nazionale degli OIV** di cui al Decreto 6 agosto 2020, come recentemente modificato dal Decreto 7 agosto 2023, benché non vincolante, verrà considerata in via preferenziale;

F) Requisiti attinenti all'area delle capacità

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti attinenti all'area delle capacità:

1) **Capacità –** possesso di capacità intellettuali, manageriali, relazionali. Dato il ruolo di promotore del miglioramento, il candidato dovrà dimostrare capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare, anche in gruppo, e avere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo. Capacità maturate e attraverso l'esercizio di posizioni di responsabilità gestionale in contesti dove viene applicato il CCNL di comparto (dirigente CCNL Enti Locali o Funzionario ex categoria D/D3 CCNL Enti Locali) verrà valutata in via preferenziale.

G) Modalità di valutazione dei requisiti attinenti alle aree

Al fine di consentire la valutazione dei requisiti come riferiti alle aree sopra indicate alla lettera D) , E) ed F), il candidato è tenuto a presentare apposito **curriculum vitae**, atto ad evidenziare un numero di esperienze e che egli ritenga particolarmente significative (al fine di evitare la copiosa elencazione di tutte le attività in precedenza svolte dal candidato) anche con riferimento all'organizzazione o alla struttura (pubblica o privata) in cui ha operato, ai risultati individuali e aziendali di area ottenuti nel tempo, alle metodologie standard e/o innovative applicate, alle capacità applicate e dimostrate, alle capacità maturate.
La selezione avverrà sulla base dei CV e sulla base di eventuale colloquio in presenza di CV di pari valore.

H) Adempimenti procedimentali

Tutti gli atti del procedimento di nomina del NdV sono pubblici. In particolare, verranno pubblicati sul sito istituzionale d l'atto di nomina del componente, il suo curriculum ed il compenso.

Il componente del NdV sarà nominato con provvedimento del Sindaco. Non si procederà alla formazione di graduatorie di merito o per titoli, né all'attribuzione di punteggi.

I) **Misura del compenso**

Al soggetto incaricato sarà corrisposto un compenso annuo, pari ad € 3.700,00 al lordo delle ritenute di legge, per ciascuno degli anni di durata dell'incarico oltre al rimborso delle spese di viaggio relative all'accesso all'ente locale calcolate come previsto dalle vigenti norme di legge per gli organismi di controllo degli EE.LL.
L'affidamento dell'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

L) Termine per la presentazione delle candidature

Le domande, corredato di curriculum vitae dovranno essere presentate all'Ufficio Protocollo del Comune di **entro il 18.12.2023 alle ore 10:00** con una delle seguenti modalità:

- direttamente a mano;
- tramite raccomandata a.r. (in tal caso farà comunque fede la data di ricevimento da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune);
- mediante trasmissione all'indirizzo PEC: comune.santurbano.pd@legalmail.it.

Gli interessati saranno invitati all'eventuale colloquio esclusivamente tramite mail che dovrà, pertanto, essere indicata nella domanda.

M) Altre informazioni relative alla procedura

COMUNE DI SANT'URBANO

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale dell'ente per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura e, successivamente alla stipula del contratto individuale, saranno trattati per le sole finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato, mediante supporto sia cartaceo che informatico. Il titolare del trattamento è il sottoscritto Responsabile.
In ogni momento il soggetto che ha fornito i dati richiesti potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003.
Il comune si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso per sopravvenute ragioni di interesse pubblico o per effetto di nuovi interventi normativi.

IL SINDACO
F.to Dionisio Fiocco

Dionisio Fiocco
ORDINE DEGLI ARCHITETTI\, P. P. E C. DI PADOVA/80012700284
Architetto
07.12.2023 13:42:12 GMT+01:00