COMUNE DI SANT'URBANO

Provincia di Padova

G.C. N. 65 del 30-12-2020

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021/2023, PIANO ANNUALE 2021 E RICOGNIZIONE DELLE ECCELENZE

L'anno **duemilaventi** il giorno **trenta** del mese di **dicembre** alle ore **18:15**, in questa Sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risulta:

FIOCCO DIONISIO	SINDACO	P
TARGA BERTILLA	VICE SINDACO	P
TEMPORIN GUIDO	ASSESSORE	A

Assiste il Segretario Comunale RAVAZZOLO MIRIAM.

Il Presidente Signor FIOCCO DIONISIO nella sua qualità di SINDACO, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a deliberare sull'oggetto indicato

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 54 del 30/09/2020 ad oggetto: “*Piano triennale del fabbisogno del personale 2021/2023, piano annuale 2021 e ricognizione delle eccedenze*”, che qui si intende integralmente richiamata e trascritta, con la quale venivano recepite le nuove modalità di calcolo delle facoltà assunzionali a tempo indeterminato, in osservanza al Decreto 17 marzo 2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 108 del 27/04/2020 in attuazione al suddetto comma 2 dell’art. 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34 (decreto crescita) convertito dalla legge 28 giugno 2019, n. 58;

PRESO ATTO che:

- l’istruttore tecnico cat. C dell’Area Tecnica-manutentiva ha chiesto, con nota prot. n. 8562 del 4/12/2020, di poter trasformare il suo contratto di lavoro a tempo pieno in tempo parziale al 50% ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 53 CCNL 18 maggio 2018;
- l’istruttore amministrativo cat. C dell’Area Segreteria-Finanziaria ha chiesto, con prot. n. 8165 del 19.11.2020, il rilascio del nulla osta alla mobilità volontaria in altro Comune ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;
- al fine di supportare l’ufficio tecnico, gravemente carente di personale, è stata stipulata la convenzione ex art. 14 CCNL 14.9.2004 con il Comune di Battaglia Terme con scadenza al 28/02/2021;

DATO ATTO che, con la citata deliberazione, veniva data separata e specifica ricognizione dei seguenti limiti e rilevazioni in materia di spesa del personale:

- **valore medio di riferimento del triennio 2011/2013** ai sensi dell’art. 1, comma 557-*quater*, della l. 296/2006, introdotto dall’art. 3 del d.l. 90/2014, è pari a € 586.412,91 e che la spesa per personale a tempo determinato dell’anno 2009 è pari ad € 166.594,26;

- **la spesa di personale**, dell’ultimo consuntivo approvato relativo all’esercizio finanziario 2019 è stata pari a € 559.717,31;

- la conversione in termini finanziari della dotazione organica in osservanza del D.Lgs. n. 75/2017 e delle “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche” emanate dalla Funzione Pubblica (D.M. 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018) già rilevata con la deliberazione di Giunta n. 47 del 25/07/2018;

- sono state individuate le fasce di incremento annuale per le assunzioni a tempo indeterminato rispetto alla spesa registrata nel 2018 e fatta salva la possibilità di utilizzare le facoltà assunzionali **residue dei cinque anni antecedenti al 2020** in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del comma 1, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell’art. 4, comma 1, di ciascuna fascia demografica, i piani triennali dei fabbisogni di personale e il rispetto pluriennale stabilite nel decreto-legge 30/04/2019 n. 34 (decreto crescita) convertito con modificazioni nella legge 28 giugno 2019, n. 58 e la circolare n. 13 maggio 2020 del Ministro per la pubblica amministrazione pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell’11 settembre 2020, n. 226;

- è stato rilevato che è in corso di espletamento nel 2020 una procedura di concorso rivolta all’assunzione di una cat. C inserita nell’Area Demografici – Polizia Locale per cui residuano, i seguenti resti assunzionali (così come convertiti nei valori specificati dall’art. 2 del Decreto del 17/04/2020 ossia al lordo degli oneri riflessi):

Cessazione anno	Categorie	Unità	Spesa – trattamento fondamentale	Budget anno	%	Budget
2018	Cat. C	1	€ 26.908,98	2019	88,64%	23.852,88
2020	Cat. C	2	€ 53.817,96	2020	100%	53.817,96
TOTALE						77.670,84

- è stata rilevata la capacità assunzionali per il Comune di Sant'Urbano secondo i nuovi criteri di cui al Decreto del 17/04/2020 considerando la fascia demografica e, le relative percentuali massimi annuali di incremento del personale in servizio, calcolate dall'ufficio personale come da **allegato A)**;

COMUNE DI SANT'URBANO CAPACITA' ASSUNZIONALI - D.P.C.M. 17/03/2020	
Media entrate correnti anni 2017-2018-2019 al netto del FCDE <i>(art. 2, comma 1, lett. b) DPCM 17/03/2020</i>	2.539.360,62 €
Spesa del personale anno 2018 <i>(art. 2, comma 1, lett. a) DPCM 17/03/2020</i>	523.819,38 €
Spesa del personale anno 2019 <i>(art. 2, comma 1, lett. a) DPCM 17/03/2020</i>	559.717,31 €
Incidenza spesa personale 2019 su media entrate 2017/2019	22,04%
Valore soglia per fascia demografica comuni da 1.000 a 1.999 abitanti <i>(art. 4, comma 1, tab. 1 DPCM 17/03/2020</i>	28,60%
Incremento assunzionale disponibile triennio 2020-2022 <i>(art. 4, comma 1, tab. 2 DPCM 17/3/2020)</i>	166.539,83 €
Incremento spesa del personale per l'anno 2020 su spesa 2018 (23%) <i>(art. 5, comma 1, tab. 2 DPCM 17/3/2020)</i>	120.478,46 €
<i>Resti assunzionali quinquennio antecedente (articolo 5 c. 2 dm 17 marzo 2020)</i>	77.670,84 €
<i>Incremento effettivo della spesa di personale + resti assunzionali</i>	166.539,83 €
Spesa massima del personale per l'anno 2020 <i>(art. 2, comma 1, lett. a) DPCM 17/3/2020)</i>	726.257,14 €

VISTO l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75:

«1. Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali.

2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della

rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.

(...) 6. Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale.»;

VISTO l'art. 6-ter D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che recita:

«1. Con decreti di natura non regolamentare adottati dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono definite, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'articolo 6, comma 2, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure e competenze professionali.

2. Le linee di indirizzo di cui al comma 1 sono definite anche sulla base delle informazioni rese disponibili dal sistema informativo del personale del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, di cui all'articolo 60.

3. Con riguardo alle regioni, agli enti regionali, al sistema sanitario nazionale e agli enti locali, i decreti di cui al comma 1 sono adottati previa intesa in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131. Con riguardo alle aziende e agli enti del Servizio sanitario nazionale, i decreti di cui al comma 1 sono adottati di concerto anche con il Ministro della salute.

4. Le modalità di acquisizione dei dati del personale di cui all'articolo 60 sono a tal fine implementate per consentire l'acquisizione delle informazioni riguardanti le professioni e relative competenze professionali, nonché i dati correlati ai fabbisogni.

5. Ciascuna amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'articolo 60 le predette informazioni e i relativi aggiornamenti annuali che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni.»;

CONSIDERATO che risulta indispensabile, da un lato, provvedere ad un potenziamento dell'Area tecnica che, stanti le numerose sostituzioni avvenute nel corso degli ultimi anni, risulta gravemente deficitario rispetto al programma di interventi dell'Amministrazione comunale e, dall'altro lato, sostituire l'istruttore amministrativo che ha richiesto il nulla osta per la mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

DATO ATTO che sussistono margini assunzionali sufficienti per provvedere alla sostituzione del personale sopraindicato prevedendo, altresì, la modifica della dotazione organica integrata dal seguente posto:

- n. 1 posto Cat. D Istruttore Direttivo Tecnico da inserire nell'Area III Servizi Tecnici e manutentivi prevedendone la copertura nel piano assunzionale 2021/2023 avviando contestualmente le procedure di assunzione:

Categoria	Posti previsti a tempo pieno	Posti previsti a tempo parziale	Posti coperti a tempo pieno	Posti coperti a tempo parziale	Posti vacanti a tempo pieno
D	4	1	3	1	1
C	6	0	5	0	1
B/3	1	0	1	0	0
B/1	2	0	2	0	0
Totale	14	1	11	1	2

RITENUTO necessario esporre i dati di personale relativi alla annualità 2021 per evidenziare il rispetto dei parametri di spesa per personale per gli anni successivi nonché di rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio, tenuto anche conto delle collocazioni di personale a riposo già note;

VALUTATA la necessità, in attuazione alla disciplina vigente, di modificare la dotazione organica dell'Ente prevedendo l'incremento dell'organico presso l'Area III servizi tecnici manutentivi attraverso la previsione di n. 1 unità cat. D e aggiornando la dotazione come da tabella sottostante come articolata nell'allegato A), al fine di supportare l'ufficio nell'erogazione di servizi che si rileva gravemente deficitario stanti i numerosi servizi di cui è destinatario, l'estensione territoriale dell'Ente che richiede interventi di manutenzione, un patrimonio comunale considerevole e opere pubbliche da avviare e mantenere in funzione;

ATTESO che, in merito al rispetto dei vincoli normativi per procedere con nuove assunzioni, occorre aver rispettato quanto segue:

- a seguito di espressa ricognizione disposta in attuazione dell'articolo 33, comma 2, del d.Lgs. n. 165/2001 e dall'art. 16 della L. n. 183/2011, con la nuova programmazione triennale del fabbisogno non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, come da attestazione dei Responsabili dei Servizi agli atti della presente deliberazione;
- il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2020-2022 è stato approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 17/01/2020, ai sensi del D. Lgs. 198/2006, art. 48, comma 1, nonché del D. Lgs. 165/2001, art. 6, comma 6;
- il Comune di Sant'Urbano rispetta la prescrizione di cui all'art. 9, comma 3-bis, del D.L. n. 185/2008, coordinato con la legge di conversione 28 gennaio 2009, n. 2 in merito alla certificazione dei crediti;
- il Comune di Sant'Urbano ha attivato la piattaforma di certificazione dei crediti ai sensi dell'art. 27 del D.L. n. 66/2014 convertito dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;

DI DARE ATTO che la sezione dedicata al fabbisogno del personale del DUP 2021-2023, è sostituita da quanto previsto nella presente deliberazione di Giunta Comunale;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nonché quello di contabilità;

VISTO il vigente Statuto comunale;

ACQUISITO il parere del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs 267/2000 prot. n. 9037 del 28.12.2020;

PRESO ATTO del parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio, espresso ai sensi dell'art. 49 1° comma del T.U. – D.Lgs. n° 18/08/2000 n° 267;

DELIBERA

Per le motivazioni riportate in premessa;

- 1) di dare atto che, in applicazione dei criteri definiti dall'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 e del D.M. 17 marzo 2020, per il Comune di Sant'Urbano per il triennio 2021-2023 risultano le facoltà assunzionali:

COMUNE DI SANT'URBANO CAPACITA' ASSUNZIONALI - D.P.C.M. 17/03/2020	
Media entrate correnti anni 2017-2018-2019 al netto del FCDE (art. 2, comma 1, lett. b) DPCM 17/03/2020	2.539.360,62 €
Spesa del personale anno 2018 (art. 2, comma 1, lett. a) DPCM 17/03/2020	523.819,38 €
Spesa del personale anno 2019 (art. 2, comma 1, lett. a) DPCM 17/03/2020	559.717,31 €

Incidenza spesa personale 2019 su media entrate 2017/2019	22,04%
Valore soglia per fascia demografica comuni da 1.000 a 1.999 abitanti (art. 4, comma 1, tab. 1 DPCM 17/03/2020)	28,60%
Incremento assunzionale disponibile triennio 2020-2022 (art. 4, comma 1, tab. 2 DPCM 17/3/2020)	166.539,83 €
Incremento spesa del personale per l'anno 2020 su spesa 2018 (23%) (art. 5, comma 1, tab. 2 DPCM 17/3/2020)	120.478,46 €
Resti assunzionali quinquennio antecedente (articolo 5 c. 2 dm 17 marzo 2020)	77.670,84 €
Incremento effettivo della spesa di personale + resti assunzionali	166.539,83 €
Spesa massima del personale per l'anno 2020 (art. 2, comma 1, lett. a) DPCM 17/3/2020)	726.257,14 €

- 2) di **modificare** per l'effetto, la dotazione organica dell'Ente, intesa quale strumento dinamico per definire la consistenza del personale in essere e dei fabbisogni programmati così come da tabella sottostante dando atto che la consistenza finanziaria della stessa rientra nei limiti di spesa di personale previsti dall'art. 1, comma 557, della Legge 296/2006:

Categoria	Posti previsti a tempo pieno	Posti previsti a tempo parziale	Posti coperti a tempo pieno	Posti coperti a tempo parziale	Posti vacanti a tempo pieno
D	4	1	3	1	1
C	6	0	5	0	1
B/3	1	0	1	0	0
B/1	2	0	2	0	0
Totale	14	1	11	1	2

- 3) di **approvare l'aggiornamento** del Piano triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2021/2023 autorizzando la copertura dei seguenti posti e secondo le seguenti modalità:

Profilo	Modalità di copertura (nell'ordine)	Area/Settore	Importo lordo	Budget	Budget anno
Istruttore Direttivo Cat. D	Mobilità facoltativa – Attingimento di graduatoria o concorso pubblico	Area III Servizi tecnici	€ 29.277,79	23.852,88	2019
				5.424,91	2020
Istruttore Amministrativo Cat. C	Mobilità facoltativa	Area I Servizi affari generali	€ 21.075,33		2021
Nessuno	Nessuna	Nessuna			2022
Nessuno	Nessuna	Nessuna			2023

Residuando i seguenti resti assunzionali

Cessazione anno	Categorie	Unità	Spesa – trattamento	Budget anno	%	Budget
DELIBERA DI GIUNTA n. 65 del 30-12-2020 - - COMUNE DI SANT'URBANO						

			fondamentale			
2020	Cat. C	2	€ 53.817,96	2020	89,92%	48.393,05
TOTALE						48.393,05

- 4) di modificare l'organigramma del personale dell'Ente così come risultante dall'Allegato A), che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 5) di confermare l'autorizzazione l'assunzione a tempo determinato relativamente alla sostituzione del collaboratore tecnico cat B1 in aspettativa facoltativa ex legge 104/1994 fino alla sua scadenza o al suo rientro in servizio, fatte salve eventuali ulteriori necessità istituzionali;
- 6) di autorizzare altresì per il triennio in esame le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, ivi compresi eventuali incarichi ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito dalla Legge n. 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;
- 7) di autorizzare altresì fin d'ora il proseguimento o l'attivazione di ulteriori convenzionamenti di utilizzo congiunto di personale dell'ente o di altro ente ai sensi dell'art. 14 del CCNL 2000 per soddisfare al meglio le esigenze, anche temporanee, degli uffici e dell'ente, sempre nel rispetto complessivo dei limiti annui di spesa annui per personale di cui all'art. 1 comma 557 della L. 296/2006.
- 8) di precisare che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;
- 9) di dare atto che nel DUP 2021-2023, nella sezione dedicata al fabbisogno del personale verrà riportato quanto previsto nella presente deliberazione di Giunta Comunale;
- 10) di trasmettere copia della presente deliberazione alle RSU, alle OO.SS e alla Ragioneria Generale dello Stato;
- 11) di stabilire che il presente piano triennale dei fabbisogni sarà oggetto di pubblicazione in "Amministrazione trasparente" nell'ambito delle informazioni di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 33/2013 "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato", unitamente al Conto annuale del personale e di invio al SICO (www.sico.tesoro.it);
- 12) Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, con separata ed unanime votazione, espressa nei modi e forme di legge, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, stante l'urgenza di dover provvedere a porre in essere tutti gli atti necessari e conseguenti per procedere alle assunzioni di cui sopra.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione suesposta;

RITENUTO di approvarla per le motivazioni suesposte;

PRESO ATTO degli allegati pareri espressi dai competenti funzionari incaricati, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n. 267/2000;

CON VOTI unanimi e favorevoli, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. di far propria la proposta di deliberazione suestesa nella formulazione integrale ovvero senza modificazioni od integrazioni;
2. di demandare al Responsabile del Servizio ogni atto conseguente in relazione al presente provvedimento.

Con successiva, separata ed unanime votazione espressa nelle forme di legge,

DELIBERA

di dichiarare il presente atto urgente e conseguentemente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

PARERI AI SENSI DELL'ART.49 DEL D.LGS. N.267/2000

Oggetto: AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021/2023, PIANO ANNUALE 2021 E RICOGNIZIONE DELLE ECCEDENZE

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto l'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- Esaminata la proposta di deliberazione relativa all'oggetto sopra menzionato;
- In ordine alla regolarità tecnica della sujestesa proposta con i limiti relativi alle proprie competenze e conoscenze normative:

ESPRIME

il seguente parere: Favorevole

Data 30-12-2020

Il Responsabile del servizio
F.to RAVAZZOLO MIRIAM

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

- Visto l'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- Esaminata la proposta di deliberazione relativa all'oggetto sopra menzionato:

ESPRIME

in ordine alla regolarità contabile della sujestesa proposta il seguente parere: Favorevole

Attesta, altresì, che il programma dei pagamenti previsti nell'atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Data 30-12-2020

Il Responsabile del servizio
F.to RAVAZZOLO MIRIAM

Letto approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to FIOCCO DIONISIO

Il Segretario Comunale
F.to RAVAZZOLO MIRIAM

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Il Responsabile di Segreteria
F.to Lorenzetto Zeno

Comunicata ai Capigruppo in data 08/02/2021

Questa deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Addì 08/02/2021

Il Responsabile di Segreteria
F.to Lorenzetto Zeno

COMUNE DI SANT'URBANO
Provincia di Padova

ORGANIGRAMMA DEL PERSONALE

AREA N. 1

AREA DEI SERVIZI GENERALI

(Servizio finanziario – Tributi – Acquisti/Economato – Personale – Segreteria – Altri servizi)

Principali procedimenti : bilanci, mutui, patrimonio, Stipendi, incentivi, ferie, concorsi, sanzioni, archivio, organi istituzionali, atti e contratti. Scuole - Trasporto – Mensa – Reti telefoniche – Informatizzazione)

N.	Profilo professionale	Categoria	Copertura del posto
1	Istruttore direttivo	D4 econom.	Lorenzetto Zeno
2	Istruttore Amministrativo	C2 econom.	Pasqualin Marisa
3	Istruttore Amministrativo	C2 econom	Battistella Elisa

AREA N. 2

**AREA DEI SERVIZI DEMOGRAFICI –SOCIO-ASSISTENZIALI
E DEI SERVIZI ALLA PERSONA**

(Servizi demografici – Servizi sociali – Istruzione, Sport e tempo libero)

Principali procedimenti: Anagrafe, stato civile, leva, elettorale, autocertificazioni, U.R.P., statistiche, censimenti, toponomastica, servizi cimiteriali. Servizi ad anziani e minori, contributi, corsi e manifestazioni varie, biblioteca. Commercio, industria, agricoltura ed artigianato. Vigilanza sul territorio, notifiche, servizi di supporto ad altre aree. Sportello unico per le attività produttive (per le attività di competenza dell'Ufficio)

N.	Profilo professionale	Categoria	Copertura del posto
4	Istruttore direttivo	D2 econom.	Paganizza Patrizia
5	Assistente sociale-part time	D2 econom.	Montaquila Rossella (p.t.)
6	Vigile (Conv.Distretto PD5 Este)	C1.	vacante
7	Istruttore amministrativo	C5 econom.	Businaro Giulia

AREA N. 3

AREA DEI SERVIZI TECNICI E MANUTENTIVI

(Lavori pubblici – Edilizia privata – Territorio ed ambiente – Attività produttive)

Principali procedimenti: PRG, strumenti attuativi, concessioni edilizie, repressione abusi, catasto, appalti lavori pubblici, espropri, forniture "tecniche di beni e servizi, manutenzione edifici, strade, verde e arredo, gestione infrastrutture, servizi idrici, rifiuti, sanità/igiene, viabilità, protezione civile, sicurezza sul lavoro. Manutenzione edifici scolastici. Sportello unico per le attività produttive (per la attività di competenza dell'ufficio)

N.	Profilo professionale	Categoria	Copertura del posto
8	Istruttore direttivo	D1	Moscardi Alberto – ex art. 110 tuel
9	Istruttore direttivo	D	Vacante
10	Istruttore amministrativo	C	Vacante
11	Istruttore tecnico	C1	Trivella Iuri
12	Operaio-necroforo	B6 econom.	Rivarollo Luigi
13	Operaio-autista scuolabus	B4 econom.	Lorenzin Almerino - aspettativa
	Operaio-stradino	B7 econom.	Chinaglia Moreno

COMUNE DI SANT'URBANO

Provincia di Padova

*Parere dell'Organo di Revisione sulla proposta di
aggiornamento del piano triennale del fabbisogno
del personale 2021/2023, piano annuale 2021 e
ricognizione delle eccedenze*

L'ORGANO DI REVISIONE

GIOVANNI ZUCCHET

COMUNE DI SANT'URBANO
Provincia di Padova

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021-2023, PIANO ANNUALE 2021 E RICOGNIZIONE DELLE ECCEденENZE.

Il sottoscritto dott. Giovanni Zucchet Revisore dei Conti del Comune di Sant'Urbano per il triennio 2018/2021, nominato con deliberazione di C.C. n. 6 del 30/07/2018;

Vista la proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 26/11/2020 avente per oggetto: "Aggiornamento del piano triennale fabbisogni del personale 2021/2023, Piano annuale 2021 e ricognizione delle eccedenze".

Viste le motivazioni nell'atto contenute.

DATO ATTO CHE

- che il valore medio di riferimento del triennio 2011/2013 da rispettare ai sensi dell'art. 1, comma 557-*quater*, della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, è pari ad euro **586.412,91** e che la spesa per personale a tempo determinato dell'anno 2009 è pari ad euro **166.594,26**;
- che il valore da considerare ai fini del rispetto dei vincoli di finanza riguardano quelli indicati ante CCNL 21/05/2018;

Categorie	Dotazione	Tabellare per	Dotazione potenziale
D	3	€ 22.930,60	€ 68.791,80
D al 50%	1	€ 22.930,60	€ 11.465,30
C	6	€ 21.075,33	€ 126.451,98
B3	1	€ 19.749,08	€ 19.749,08
B	2	€ 18.681,77	€ 37.363,54
A	0	0	0
Dotazione potenziale massima			€ 263.821,70

VISTO

- il **Decreto 17 marzo 2020** del Ministro della Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, relativo alle misure per la definizione della capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni, con il quale viene data attuazione al suddetto comma 2 dell'art. 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34 (decreto crescita) convertito dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 stabilendo le modalità attraverso cui è possibile avviare le procedure di reclutamento del personale a tempo indeterminato;

DATO ATTO

- che il D.M. 17 marzo 2020 prevede, all'art. 5 che in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni "possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell'art. 2, in

misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente Tabella 2, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione la possibilità di assumere personale a tempo indeterminato”;

- che la spesa di personale del bilancio consuntivo relativo all'anno 2018 è pari ad euro **523.819,38** mentre quella relativa all'esercizio finanziario 2019 è stata pari a euro **559.717,31** ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. a) del sopra richiamato decreto del 17/04/2020;

VISTE

- le capacità assunzionali per il Comune di Sant'Urbano definite con i criteri di cui al Decreto del 17/04/2020 considerando la fascia demografica, e le relative percentuali massimi annuali di incremento del personale in servizio, calcolate dall'ufficio personale come da **allegato A)** al presente provvedimento e riassunte nella tabella che segue:

COMUNE DI SANT'URBANO CAPACITA' ASSUNZIONALI - D.P.C.M. 17/03/2020	
Media entrate correnti anni 2017-2018-2019 al netto del FCDE <i>(art. 2, comma 1, lett. b) DPCM 17/03/2020</i>	€ 2.539.360,62
Spesa del personale anno 2018 <i>(art. 2, comma 1, lett. a) DPCM 17/03/2020</i>	€ 523.819,38
Spesa del personale anno 2019 <i>(art. 2, comma 1, lett. a) DPCM 17/03/2020</i>	€ 559.717,31
Incidenza spesa personale 2019 su media entrate 2017/2019	22,04%
Valore soglia per fascia demografica comuni da 1.000 a 1.999 abitanti <i>(art. 4, comma 1, tab. 1 DPCM 17/03/2020)</i>	28,60%
Incremento assunzionale disponibile triennio 2020-2022 <i>(art. 4, comma 1, tab. 2 DPCM 17/3/2020)</i>	€ 166.539,83
Incremento spesa del personale per l'anno 2020 su spesa 2018 (23%) <i>(art. 5, comma 1, tab. 2 DPCM 17/3/2020)</i>	€ 120.478,46
<i>Resti assunzionali quinquennio antecedente (articolo 5 c. 2 dm 17 marzo 2020)</i>	€ 77.670,84
<i>Incremento effettivo della spesa di personale + resti assunzionali</i>	€ 166.539,83
Spesa massima del personale per l'anno 2020 <i>(art. 2, comma 1, lett. a) DPCM 17/3/2020)</i>	€ 726.257,14

CONSIDERATO CHE

L'Ente ha la necessità di aggiornare il programma triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2021/2023 come segue:

Profilo	Modalità di copertura	Area/Settore	Tempistica di copertura
Istruttore Amministrativo Cat. C.	Mobilità facoltativa	Area Servizi Affari Generali	2021
Nessuno	Nessuna	Nessuna	2022
Nessuno	Nessuna	Nessuna	2023

La dotazione organica rientra nei limiti di spesa di personale previsti dall'art. 1, comma 557, della Legge 296/2006 così come da tabella sottostante:

Categoria	Posti previsti a tempo pieno	Posti previsti a tempo parziale	Posti coperti a tempo pieno	Posti coperti a tempo parziale	Posti vacanti a tempo pieno
D	4	1	3	1	1
C	6	0	5	0	1
B/3	1	0	1	0	0
B/1	2	0	2	0	0
Totale	14	1	11	1	2

VISTO

Il parere favorevole di regolarità tecnica e il parere favorevole di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile del Servizio.

ACCERTATO

che l'Ente rispetta i parametri stabiliti dal DM 17 marzo 2020 ed è assicurata la sostenibilità finanziaria del proprio personale dipendente in funzione del bilancio finanziario 2020/2021 e non ha necessità di avviare un percorso di graduale riduzione annuale di detta spesa;

ESPRIME

Parere favorevole all'approvazione dell'aggiornamento del Piano triennale del fabbisogno del personale per l'anno 2021/2023 e piano annuale 2021 e ricognizione delle eccedenze.

Concordia Sagittaria lì 28 dicembre 2020

Il Revisore dei Conti
(dott. Giovanni Zucchet)