

COMUNE DI SANT'URBANO

Provincia di Padova

G.C. N. 72 del 17-11-2021

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022/2024, PIANO ANNUALE 2022 E RICOGNIZIONE DELLE ECCELENZE.

L'anno **duemilaventuno** il giorno **diciassette** del mese di **novembre** alle ore **19:00**, in questa Sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risulta:

FIOCCO DIONISIO	SINDACO	P
TARGA BERTILLA	VICE SINDACO	P
Temporin Guido	ASSESSORE	P

Assiste il Segretario Comunale RAVAZZOLO MIRIAM.

Il Presidente Signor FIOCCO DIONISIO nella sua qualità di SINDACO, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a deliberare sull'oggetto indicato

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 46 del 30.07.2021 ad oggetto “Piano Triennale del fabbisogno del personale 2022/2024, piano annuale 2024 e ricognizione delle eccedenze”, che qui si intende integralmente riportata quale parte integrante, con la quale si stabiliva di non avviare alcuna procedura assunzionale in quanto nel corso dell’anno 2021 avrebbe dovuto completarsi il piano assunzionale 2021/23 previsto con deliberazione di Giunta comunale n. 27 del 9/04/2021, come di seguito riportato:

Istruttore direttivo tecnico cat. D	sottoscrizione del contratto al 1/09/2021
Istruttore amministrativo cat. C	conclusione della procedura di attingimento della graduatoria entro l’anno 2021
Istruttore direttivo amministrativo cat. D	sottoscrizione del contratto al 1/09/2021

DATO ATTO che le procedure assunzionali relative a n. 1 posto di Istruttore direttivo tecnico cat. D e n. 1 posto di Istruttore direttivo amministrativo cat. D si sono concluse nel presente anno mentre l’assunzione dell’Istruttore amministrativo cat. C, in sostituzione della dipendente a cui verrà rilasciato il nulla osta per la mobilità presso il Comune di Lendinara, è ancora in itinere con riguardo ai seguenti provvedimenti espletati:

- con deliberazione di Giunta n. 53 del 3.09.2021 è stata approvata la convenzione con il Comune di Anguillara Veneta per l’attingimento dalla graduatoria del concorso per il posto di Istruttore amministrativo cat. C;
- la procedura di concorso è stata regolarmente espletata e la relativa graduatoria è stata pubblicata sul sito del Comune di Anguillara Veneta in data 26.10.2021;
- il Comune titolare della graduatoria non ha ancora provveduto a formalizzare l’assunzione dei posti messi a concorso e, conseguentemente, non sarà possibile dare copertura al posto entro l’anno 2021 dovendosi provvedere e dovrà prevedersi l’assunzione per l’anno 2022;

RILEVATO, altresì, che in data 21.10.2021 il dipendente cat. B – Operaio specializzato ha rassegnato le dimissioni con decorrenza dal 7 gennaio 2022 come da determinazione di presa d’atto n. 252 del 8.11.2021, pertanto, si rende necessario verificare la capacità finanziaria-economica dell’Ente di sostituire il dipendente cessato;

DATO ATTO che, con la deliberazione di Giunta comunale n. 27 del 9/04/2021, era stato aggiornato il programma triennale del fabbisogno del personale 2021/23, piano 2021 prevedendo l’incremento della dotazione organica con utilizzo della capacità assunzionale dell’istruttore Cat. D Istruttore tecnico da intendersi fuori dei limiti annui di spesa annui per personale di cui all’art. 1 comma 557 della L. 296/2006, così come previsto dal del D.M. 17 marzo 2020 rientrando tra gli Enti c.d. “virtuosi” di cui alla prima fascia:

Profilo	Modalità di copertura (nell’ordine)	Area/Settore	Importo lordo	Budget	Budget anno
Istruttore Direttivo Cat. D	Mobilità facoltativa – concorso pubblico	Area III Servizi tecnici	€ 22.930,60	INCREMENTO DM 17 marzo 2020	
Istruttore Amministrativo	Mobilità facoltativa	Area I Servizi	€ 21.075,33	€ 18.681,77	2019

Cat. C	<i>oppure* atingimento da graduatoria</i>	affari generali		€ 2.393,56	2020
Istruttore Direttivo Cat. D	Mobilità facoltativa – concorso pubblico	Area II Servizi demografici	€ 22.930,60	€ 16.826,50	2020

residuano i seguenti resti assunzionali:

Cessazione anno	Categorie	Unità	Spesa – trattamento fondamentale	Budget anno	%	Budget
2020	Cat. C	2	42.150,66	2020	39,92%	16.826,50
2021	Cat. D	1	€ 22.930,60	2021	100%	22.930,60
TOTALE						39.757,10

a cui somma la cessazione prevista per l'anno 2022:

Cessazione anno	Categorie	Unità	Spesa – trattamento fondamentale	Budget anno	%	Budget
2022	Cat. B	1	18.681,77	2022	100%	18.681,77

DATO ATTO che la rilevazione della capacità assunzionale di cui alla deliberazione n. 46 del 30.07.2021 risulta immutata e, dunque, confermata con il presente provvedimento riassunta nella tabella che segue:

COMUNE DI SANT'URBANO CAPACITA' ASSUNZIONALI - D.P.C.M. 17/03/2020	
Media entrate correnti anni 2018-2019-2020 al netto del FCDE (art. 2, comma 1, lett. b) DPCM 17/03/2020	2.192.977,22 €
Spesa del personale anno 2018 (art. 2, comma 1, lett. a) DPCM 17/03/2020	523.819,38 €
Spesa del personale anno 2020 (art. 2, comma 1, lett. a) DPCM 17/03/2020	517.148,23 €
Incidenza spesa personale 2020 su media entrate 2018/2020	23,58%
Valore soglia per fascia demografica comuni da 1.000 a 1.999 abitanti (art. 4, comma 1, tab. 1 DPCM 17/03/2020)	28,60%
Incremento assunzionale disponibile triennio 2022-2024 (art. 4, comma 1, tab. 2 DPCM 17/3/2020)	110.043,26 €
Incremento spesa del personale per l'anno 2022 su spesa 2018 (33%) (art. 5, comma 1, tab. 2 DPCM 17/3/2020)	110.043,26 €
Resti assunzionali quinquennio antecedente (articolo 5 c. 2 dm 17 marzo 2020)	77.670,84 €
Resti assunzionali	39.57,10 €
Spesa massima del personale per l'anno 2022 (art. 2, comma 1, lett. a) DPCM 17/3/2020)	627.191,49 €

RITENUTO necessario esporre i dati di personale relativi alla annualità 2020 per evidenziare il rispetto dei parametri di spesa per personale per gli anni successivi nonché di rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio, tenuto anche conto delle collocazioni di personale a riposo già note;

VALUTATO pertanto, in attuazione delle citate linee di indirizzo e con quanto disposto dall'art. 6 del D.Lgs n. 165/2001, di confermare la dotazione organica dell'Ente quale rimodulazione della propria consistenza di personale in base ai fabbisogni, come da tabella sottostante:

Categoria	Posti previsti a tempo pieno	Posti previsti a tempo parziale	Posti coperti a tempo pieno	Posti coperti a tempo parziale	Posti vacanti a tempo pieno
D	4	1	4	1	0
C	5	1	5	1	1
B/3	1	0	1	0	0
B/1	2	0	2(n. 1 cessa al 7.01.2022)	0	1 al 7.01.2022
Totale	12	2	12	2	2

ATTESO che, in merito al rispetto dei vincoli normativi per procedere con nuove assunzioni, occorre aver rispettato quanto segue:

- a seguito di espressa ricognizione disposta in attuazione dell'articolo 33, comma 2, del d.Lgs. n. 165/2001 e dall'art. 16 della L. n. 183/2011, con la nuova programmazione triennale del fabbisogno non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, come da attestazione dei Responsabili dei Servizi agli atti della presente deliberazione;
- il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2021-2023 è stato approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 33el 12/05/2021, ai sensi del D. Lgs. 198/2006, art. 48, comma 1, nonché del D. Lgs. 165/2001, art. 6, comma 6;
- il Comune di Sant'Urbano rispetta la prescrizione di cui all'art. 9, comma 3-bis, del D.L. n. 185/2008, coordinato con la legge di conversione 28 gennaio 2009, n. 2 in merito alla certificazione dei crediti;
- il Comune di Sant'Urbano ha attivato la piattaforma di certificazione dei crediti ai sensi dell'art. 27 del D.L. n. 66/2014 convertito dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nonché quello di contabilità;

VISTO il vigente Statuto comunale;

ACQUISITO il parere del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs 267/2000, prot. n. 7525 del 16.11.2021;

PRESO ATTO del parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio, espresso ai sensi dell'art. 49 1°comma del T.U. – D.Lgs. n° 18/08/2000 n° 267;

SI PROPONE

Per le motivazioni riportate in premessa;

- 1) di dare atto che, in applicazione dei criteri definiti dall'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 e del D.M. 17 marzo 2020, per il Comune di Sant'Urbano per il triennio 2022-2024 risultano le facoltà assunzionali riportate **nell'allegato A)** al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) di approvare l'aggiornamento del Piano triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2022/2024 autorizzando la copertura dei seguenti posti e secondo le seguenti modalità:

Profilo	Modalità di copertura (nell'ordine)	Area/Settore	Tempistica di copertura
Istruttore Amministrativo cat. C	Attingimento da graduatoria	Servizi generali	2022
Collaboratore tecnico cat. B	Liste di collocamento	Servizi tecnici manutentivi	2022
Nessuno	Nessuna	Nessuna	2023
Nessuno	Nessuna	Nessuna	2024

- 3) di confermare per l'effetto, la dotazione organica dell'Ente intesa quale strumento dinamico per definire la consistenza del personale in essere e dei fabbisogni programmati così come da tabella sottostante dando atto che la consistenza finanziaria della stessa rientra nei limiti di spesa di personale previsti dall'art. 1, comma 557, della Legge 296/2006:

Categoria	Posti previsti a tempo pieno	Posti previsti a tempo parziale	Posti coperti a tempo pieno	Posti coperti a tempo parziale	Posti vacanti a tempo pieno
D	4	1	4	1	0
C	5	1	5	1	1
B/3	1	0	1	0	0
B/1	3	0	3 (n. 1 cessato al 7.01.2022)	0	1 al 7.01.2022
Totale	12	2	12	2	2

dando atto che l'assunzione il posto di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico cat. D è assunto in deroga al limite di cui all'art. 1, comma 557 della legge n. 296/2006 ai sensi del D.P.C.M. 17/03/2020 sussistendone le capacità finanziarie;

- 4) di dare atto che l'espressione della dotazione organica come sopra definita è espressa nell'organigramma del personale **allegato B**);
- 5) autorizzare altresì per il triennio in esame le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, ivi compresi eventuali incarichi ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito dalla Legge n. 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;
- 6) di autorizzare altresì fin d'ora il proseguimento o l'attivazione di ulteriori convenzionamenti di utilizzo congiunto di personale dell'ente o di altro ente ai sensi dell'art. 14 del CCNL 2000 per soddisfare al meglio le esigenze, anche temporanee, degli uffici e dell'ente, sempre nel rispetto complessivo dei limiti annui di spesa annui per personale di cui all'art. 1 comma 557 della L. 296/2006.
- 7) di precisare che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;
- 8) di dare atto che nel DUP 2022-2024, nella sezione dedicata al fabbisogno del personale verrà riportato quanto previsto nella presente deliberazione di Giunta Comunale;

- 9) di trasmettere copia della presente deliberazione alle RSU, alle OO.SS e alla Ragioneria Generale dello Stato;
- 10) di stabilire che il presente piano triennale dei fabbisogni sarà oggetto di pubblicazione in “Amministrazione trasparente” nell’ambito delle informazioni di cui all’art. 16 del D.Lgs. n. 33/2013 “Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato”, unitamente al Conto annuale del personale e di invio al SICO (www.sico.tesoro.it);
- 11) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, con separata ed unanime votazione, espressa nei modi e forme di legge, ai sensi dell’art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, stante l’urgenza di dover provvedere a porre in essere tutti gli atti necessari e conseguenti per procedere alle assunzioni di cui sopra.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione suestesa;

RITENUTO di approvarla per le motivazioni suesposte;

PRESO ATTO degli allegati pareri espressi dai competenti funzionari incaricati, ai sensi dell’art.49 del D.Lgs. n. 267/2000;

CON VOTI unanimi e favorevoli, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. di far propria la proposta di deliberazione suestesa nella formulazione integrale ovvero senza modificazioni od integrazioni;
2. di demandare al Responsabile del Servizio ogni atto conseguente in relazione al presente provvedimento.

Con successiva, separata ed unanime votazione espressa nelle forme di legge,

DELIBERA

di dichiarare il presente atto urgente e conseguentemente immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, 4° comma, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

PARERI AI SENSI DELL'ART.49 DEL D.LGS. N.267/2000

Oggetto: AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022/2024, PIANO ANNUALE 2022 E RICOGNIZIONE DELLE ECCEDENZE.

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto l'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- Esaminata la proposta di deliberazione relativa all'oggetto sopra menzionato;
- In ordine alla regolarità tecnica della sujestesa proposta con i limiti relativi alle proprie competenze e conoscenze normative:

ESPRIME

il seguente parere: Favorevole

Data 10-11-2021

Il Responsabile del servizio
F.to LORENZETTO ZENO

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

- Visto l'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- Esaminata la proposta di deliberazione relativa all'oggetto sopra menzionato:

ESPRIME

in ordine alla regolarità contabile della sujestesa proposta il seguente parere: Favorevole

Attesta, altresì, che il programma dei pagamenti previsti nell'atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Data 10-11-2021

Il Responsabile del servizio
F.to LORENZETTO ZENO

Letto approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to FIOCCO DIONISIO

Il Segretario Comunale
F.to RAVAZZOLO MIRIAM

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Il Responsabile di Segreteria
F.to Lorenzetto Zeno

Comunicata ai Capigruppo in data 22-11-2021

Questa deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Addì 22-11-2021

Il Responsabile di Segreteria
F.to Lorenzetto Zeno

COMUNE DI SANT'URBANO

35040 - Provincia di Padova
Via Europa n.20 – Tel.0429-96023 – Fax 0429-96272
e-mail: info@comune.santurbano.pd.it

		ANNO	
<u>Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno</u>		2022	
	Popolazione al 31 dicembre	ANNO	VALORE
		2020	1.850
			b
	Spesa di personale al netto IRAP - ultimo rendiconto di gestione approvato (v. tabella di dettaglio)	ANNI	VALORE
		2020	517.148,23 €
		2018	523.819,38 €
	Entrate correnti - rendiconti di gestione dell'ultimo triennio	2018	2.610.449,07 €
		2019	2.901.934,04 €
		2020	1.256.749,01 €
	Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio		2.256.377,37 €
	Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2020	63.400,15 €
	Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE		2.192.977,22 €
	Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette	(a)	23,58%
	Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM	(b1)	28,60%
	Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM	(b2)	32,60%
	Incremento TEORICO della spesa per assunzioni a tempo indeterminato (solo se (a) < o = (b))	(c)	110.043,26 €
	Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM	2022	33,00%
	Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2	(d)	172.860,40 €
	Incremento EFFETTIVO della spesa per assunzioni a tempo indeterminato	(e)	110.043,26 €
	Tetto massimo EFFETTIVO di spesa di personale per l'anno (art. 5, c. 1)	(f)	627.191,49 €
	Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. tabella di dettaglio)	(g)	39.757,10 €
	Incremento EFFETTIVO della spesa di personale + Resti assunzionali	(e+g)	149.800,36 €
	Verifica del limite di incremento di spesa rispetto al valore corrispondente della Tabella 2	(h)	110.043,26 €
	Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	2022	627.191,49 €

NOTA BENE:

Se (a) è maggiore di (b1) ma è inferiore a (b2), non è consentito aumentare la spesa di personale oltre il limite del 2018.

Se (a) è maggiore di (b1) e maggiore di (b2), l'ente deve ridurre progressivamente il rapporto spese / entrate correnti.

Se (c) è maggiore di (d), l'incremento di spesa (e) non può essere superiore a (d).

(f) è dato dalla somma della spesa di personale netta da ultimo rendiconto + (e).

Se (e+g) > (c), l'aumento di spesa è pari a (c), altrimenti esso è pari a (e+g).

COMUNE DI SANT'URBANO
Provincia di Padova

ORGANIGRAMMA DEL PERSONALE

AREA N. 1

AREA DEI SERVIZI GENERALI

(Servizio finanziario – Tributi – Acquisti/Economato – Personale – Segreteria – Altri servizi)

Principali procedimenti: bilanci, mutui, patrimonio, Stipendi, incentivi, ferie, concorsi, sanzioni, archivio, organi istituzionali, atti e contratti. Scuole - Trasporto – Mensa – Reti telefoniche – Informatizzazione)

N.	Profilo professionale	Categoria	Copertura del posto
1	Istruttore direttivo	D4 econom.	Lorenzetto Zeno
2	Istruttore Amministrativo	C2	Battistella Elisa
3	Istruttore Amministrativo	C2	Pasqualin Marisa

AREA N. 2

**AREA DEI SERVIZI DEMOGRAFICI –SOCIO-ASSISTENZIALI
E DEI SERVIZI ALLA PERSONA**

(Servizi demografici – Servizi sociali – Istruzione, Sport e tempo libero)

Principali procedimenti: Anagrafe, stato civile, leva, elettorale, autocertificazioni, U.R.P., statistiche, censimenti, toponomastica, servizi cimiteriali. Servizi ad anziani e minori, contributi, corsi e manifestazioni varie, biblioteca. Commercio, industria, agricoltura ed artigianato. Vigilanza sul territorio, notifiche, servizi di supporto ad altre aree. Sportello unico per le attività produttive (per le attività di competenza dell'Ufficio)

N.	Profilo professionale	Categoria	Copertura del posto
4	Istruttore direttivo	D2	Merlin Brunetta
5	Assistente sociale-part time	D2	Montaquila Rossella (p.t.)
6	Agente di polizia locale	C1	Mattiazzo Denis
7	Istruttore amministrativo	C5	Businaro Giulia

AREA N. 3

AREA DEI SERVIZI TECNICI E MANUTENTIVI

(Lavori pubblici – Edilizia privata – Territorio ed ambiente – Attività produttive)

Principali procedimenti: PRG, strumenti attuativi, concessioni edilizie, repressione abusi, catasto, appalti lavori pubblici, espropri, forniture “tecniche di beni e servizi, manutenzione edifici, strade, verde e arredo, gestione infrastrutture, servizi idrici, rifiuti, sanità/igiene, viabilità, protezione civile, sicurezza sul lavoro. Manutenzione edifici scolastici. Sportello unico per le attività produttive (per la attività di competenza dell'ufficio)

N.	Profilo professionale	Categoria	Copertura del posto
8	Istruttore direttivo	D1	Moscardi Alberto
9	Istruttore direttivo	D1	Magarotto Silvia
10	Istruttore amministrativo	C1	Trivella Iuri
11	Istruttore Amministrativo	C1	Vacante
12	Operaio-necroforo	B6	Rivarollo Luigi
13	Operaio	B4	Vacante al 7.01.2022
14	Operaio-stradino	B7	Chinaglia Moreno

COMUNE DI SANT'URBANO
Provincia di Padova

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022-2024, PIANO ANNUALE 2024.

La sottoscritta dott.ssa Sabra Gesùà sive Salvadori Revisore dei Conti del Comune di Sant'Urbano per il triennio 2021/2024, nominata con deliberazione di C.C. n. 22 del 29/07/2021, esecutiva;
Vista la proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 10/11/2021 avente per oggetto: *Piano triennale fabbisogni del personale 2022/2024.*
Viste le motivazioni nell'atto contenute.

DATO ATTO CHE

- il valore medio di riferimento del triennio 2011/2013 da rispettare ai sensi dell'art. 1, comma 557-*quater*, della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, è pari a € **586.412,91** e che la spesa per personale a tempo determinato dell'anno 2009 è pari ad € **166.594,2**
- che la conversione in termini finanziari della dotazione organica corrisponde al trattamento economico fondamentale della qualifica e categoria;

Categorie	Dotazione organica al 2017	Tabellare per categorie	Dotazione potenziale massima ante CCNL 21.05.2018
D	3	€ 22.930,60	€ 68.791,80
D al 50%	1	€ 22.930,60	€ 11.465,30
C	6	€ 21.075,33	€ 126.451,98
B3	1	€ 19.749,08	€ 19.749,08
B	2	€ 18.681,77	€ 37.363,54
A	0	0	0
Dotazione potenziale massima			€ 263.821,70

VISTO il **Decreto 17 marzo 2020** del Ministro della Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, relativo alle misure per la definizione della capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni, con il quale viene data attuazione al suddetto comma 2 dell'art. 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34 (decreto crescita) convertito dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 stabilendo le modalità attraverso cui è possibile avviare le procedure di reclutamento del personale a tempo indeterminato;

DATO ATTO che il D.M. 17 marzo 2020 prevede, all'art. 5 che in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni *“possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell'art. 2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente Tabella 2, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione la possibilità di assumere personale a tempo indeterminato”*;

PRESO ATTO che la spesa di personale del bilancio consuntivo relativo all'anno 2018 è pari ad € 523.819,38 mentre quella relativa all'esercizio finanziario 2020 è stata pari a € **517.148,23** ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. a) del sopra richiamato decreto del 17/04/2020;

VISTE le capacità assunzionali per il Comune di Sant'Urbano definite con i criteri di cui al Decreto del 17/04/2020 considerando la fascia demografica, e le relative percentuali massimi annuali di incremento del personale in servizio, calcolate dall'ufficio personale come da **allegato A)** al presente provvedimento e riassunte nella tabella che segue:

COMUNE DI SANT'URBANO CAPACITA' ASSUNZIONALI - D.P.C.M. 17/03/2020	
Media entrate correnti anni 2018-2019-2020 al netto del FCDE <i>(art. 2, comma 1, lett. b) DPCM 17/03/2020</i>	2.192.977,22 €
Spesa del personale anno 2018 <i>(art. 2, comma 1, lett. a) DPCM 17/03/2020</i>	523.819,38 €
Spesa del personale anno 2020 <i>(art. 2, comma 1, lett. a) DPCM 17/03/2020</i>	517.148,23 €
Incidenza spesa personale 2020 su media entrate 2018/2020	23,58%
Valore soglia per fascia demografica comuni da 1.000 a 1.999 abitanti <i>(art. 4, comma 1, tab. 1 DPCM 17/03/2020)</i>	28,60%
Incremento assunzionale disponibile triennio 2022-2024 <i>(art. 4, comma 1, tab. 2 DPCM 17/3/2020)</i>	110.043,26 €
Incremento spesa del personale per l'anno 2022 su spesa 2018 (33%) <i>(art. 5, comma 1, tab. 2 DPCM 17/3/2020)</i>	110.043,26 €
Resti assunzionali quinquennio antecedente (articolo 5 c. 2 dm 17 marzo 2020)	77.670,84 €
Resti assunzionali	39.57,10 €
Spesa massima del personale per l'anno 2022 <i>(art. 2, comma 1, lett. a) DPCM 17/3/2020)</i>	627.191,49 €

CONSIDERATO CHE

L'Ente ha la necessità di approvare il programma triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2022/2024 come segue:

Profilo	Modalità di copertura	Area/Settore	Tempistica di copertura
Nessuno	Nessuna	Nessuna	2022
Nessuno	Nessuna	Nessuna	2023
Nessuno	Nessuna	Nessuna	2024

La dotazione organica rientra nei limiti di spesa di personale previsti dall'art. 1, comma 557, della

Legge 296/2006 così come da tabella sottostante:

Categoria	Posti previsti a tempo pieno	Posti previsti a tempo parziale	Posti coperti a tempo pieno	Posti coperti a tempo parziale	Posti vacanti a tempo pieno
D	4	1	3	1	1
C	6	0	5	0	1
B/3	1	0	1	0	0
B/1	2	0	2	0	0
Totale	14	1	11	1	2

dando atto che l'assunzione il posto di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico cat. D è assunto in deroga al limite di cui all'art. 1, comma 557 della legge n. 296/2006 ai sensi del D.P.C.M. 17/03/2020 sussistendone le capacità finanziarie;

ACCERTATO

che l'Ente rispetta i parametri stabiliti dal DM 17 marzo 2020 ed è assicurata la sostenibilità finanziaria della proprio personale dipendente in funzione del bilancio finanziario 2022/2024 e non ha necessità di avviare un percorso di graduale riduzione annuale di detta spesa;

ESPRIME

Parere favorevole all'approvazione del Programma triennale del fabbisogno del personale per l'anno 2022/2024 e piano annuale 2024.

Sant'Urbano lì 15/11/2021

IL REVISORE DEI CONTI

Dott.ssa Sabra Gesua' sive Salvadori
